

# CASA DI OSPITALITA' "COLLEREALE E ASILI D'INFANZIA"

Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza fondata nel 1825

D.A. Reg. Sic. N° 665 del 12-11-1987

MESSINA

## Deliberazione del 03.11.2022 n° 68

**OGGETTO:** Approvazione del "Piano Triennale di Azioni Positive" – Triennio 2022-2024.

L'anno duemilaventidue il giorno tre del mese di novembre in Messina, nei locali dell'Amministrazione, alle ore 12,30, in seguito a regolare invito si è riunito il Consiglio d'Amministrazione della Pia Opera col seguente intervento:

		presente	assente
1. Mons. Nino CAMINITI	PRESIDENTE	X	
2. Mons. Salvatore TRIFIRO'	VICEPRESIDENTE	X	
3. Dott. Rocco DELLA CAVA	COMPONENTE		X
4. P.A. Ignazio LEMBO	COMPONENTE	X	

Partecipa alla seduta il Dirigente dott. Giuseppe TURRISI – Direttore Generale – che sottoscrive l'atto deliberativo anche ai sensi dell'art. 13 comma 1 n. 3 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi.

Constatata la legalità della riunione, il Presidente passa alla trattazione degli argomenti iscritti all'Ordine del Giorno.

### Il Consiglio d'Amministrazione

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, il cui testo è trascritto nel documento di seguito riportato;

VISTI i pareri per la regolarità tecnica e per la regolarità contabile, nonché l'attestazione per la copertura finanziaria resi, in calce al provvedimento, rispettivamente, dal responsabile del servizio proponente e dal responsabile del servizio finanziario.

VISTA la normativa nazionale e regionale vigente in materia;

FATTO PROPRIO il contenuto formale e sostanziale del provvedimento proposto;  
con voti unanimi, espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

APPROVARE la proposta di deliberazione che qui di seguito si riporta integralmente, per diventare la n. 68 dell'elenco cronologico del registro delle deliberazioni dell'anno 2022.

## Proposta di Deliberazione del Consiglio di Amministrazione

\*\*\*\*\*

**OGGETTO:** Approvazione del “Piano Triennale di Azioni Positive” – Triennio 2022-2024.

### Il Consiglio d’Amministrazione

**VISTA** la Circolare prot. n. 28594 del 07.09.2022, dell’Assessorato Regionale della Famiglia, delle Politiche Sociali e del Lavoro – Dipartimento della Famiglia e delle Politiche Sociali – Servizio 9° II.PP.A.B., avente ad oggetto “Adempimenti a carico delle IPAB in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza;

**RILEVATO** che con la suddetta circolare il Servizio 9° ha affermato che le II.PP.A.B., in quanto *“enti pubblici non economici, dotati di personalità giuridica di diritto pubblico, autonomia statutaria, patrimoniale, gestionale, finanziaria ed amministrativa”* sono soggette all’applicazione dell’art. 1 comma 34 della legge 190/2012 dettante disposizioni in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza, ed in quanto tali tenuti all’osservanza della normativa in tale materia e rientrano a pieno titolo tra i destinatari del Piano Nazionale Anticorruzione (PNA);

**RILEVATO** che con nota prot. n. 139/RPCT del 25.03.2022 il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, ha chiarito che le II.PP.A.B. siciliane, rientrando tra gli enti di diritto privato in controllo pubblico, vengono assoggettate alla disciplina di cui all’art. 2 bis, comma 2, del decr. Legisl. 33/2013;

**RITENUTO**, in applicazione delle superiori direttive, di dover provvedere all’adozione del “Piano Triennale di Azioni Positive” per il triennio 2022-2024, finalizzato a promuovere nell’Ente l’attuazione degli obiettivi di parità e pari opportunità, intesi come strumento per una migliore conciliazione tra vita privata e lavoro, per un maggior benessere lavorativo oltre che, per la prevenzione e rimozione di qualunque forma di discriminazione, ai sensi di quanto previsto dall’art. 48 del Decr. Legisl. 11.04.2006, n. 198 (codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna)

**VISTA** la bozza di documento predisposta dalla Coordinatrice dello Staff della Direzione Generale, allegata sub “A” alla presente delibera;

**RITENUTO** di dover approvare la predetta bozza di Piano triennale, al fine di assicurare le finalità per le quali lo stesso è stato predisposto;

**VISTA** la legge 190/2012;

**VISTO** il Decr. Legisl. 33/2013;

**VISTO** il Decr. Legisl. 198/2006;

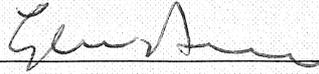
**VISTO** l’Ordinamento degli EE.LL. vigente in Sicilia.

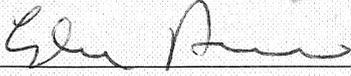
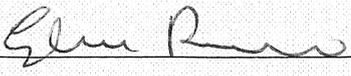
All’unanimità dei voti:

### D E L I B E R A

- 1) Di approvare il “Piano Triennale di Azioni Positive” – Triennio 2022-2024 secondo il documento allegato alla presente deliberazione sub “A”, per costituirne parte integrante e sostanziale.
- 2) Di autorizzare la pubblicazione del Piano nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente.
- 3) Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa a carico del bilancio di esercizio dell’Ente.
- 4) Disporre la pubblicazione della presente delibera e del Piano per 30 giorni consecutivi sul sito istituzionale dell’Ente in adempimento di quanto previsto dall’art. 18 della L.R. n. 22 del 16.12.2008.

**L'Istruttore del provvedimento**



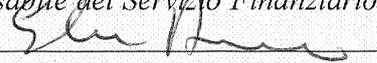
Si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> per la regolarità contabile <i>Il Responsabile del Servizio Finanziario</i> 	Si esprime parere <b>FAVOREVOLE</b> per la regolarità tecnica. <i>Il Responsabile del Servizio</i> 
---	---

**Attestazione relativa alla copertura finanziaria dell'impegno di spesa.**

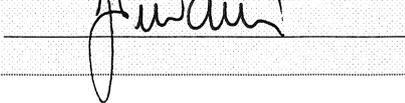
**VISTO: Per presa d'atto, non essendo previsto alcun impegno di spesa con il presente atto deliberativo a carico del bilancio di esercizio dell'Ente**

\*\*\*\*\*

*Il Responsabile del Servizio Finanziario*



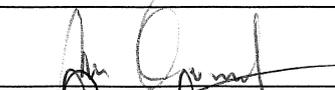
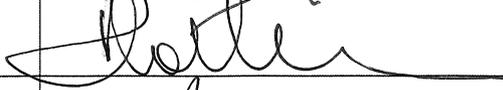
**VISTO**  
*Il Direttore Generale*



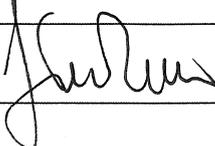
\*\*\*\*\*

**Dopo lettura il presente atto viene approvato e sottoscritto da tutti gli intervenuti e dal Direttore Generale.**

**GLI INTERVENUTI**

Mons.	Nino CAMINITI	
Mons.	Salvatore TRIFIRO'	
Dott.	Rocco DELLA CAVA	-----
P. A.	Ignazio LEMBO	

**IL DIRETTORE GENERALE**

Dott.	Giuseppe TURRISI	
-------	------------------	---

**Piano Triennale**  
**di**  
**Azioni Positive**

Triennio 2022-2024

*Approvato, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 198/2006, con deliberazione del Consiglio  
di Amministrazione n.68 del 03.11.2022*

## INDICE

1. Premessa
2. Riferimenti alla disciplina
3. Strategia delle Azioni Positive
4. Programmazione Triennale di Azioni Positive
  - A. Le risorse umane nell'amministrazione
  - B. Linee di intervento del Piano
  - C. Attività di studio, monitoraggio e analisi connessa alla programmazione



## 1. PREMESSA

Il presente Piano PER IL TRIENNO 2022 – 2024 di Azioni Positive (di seguito Piano) è rivolto a promuovere nell'IPAB L'attuazione degli obiettivi di parità e pari opportunità, intesi come strumento per una migliore conciliazione tra vita privata e lavoro, per un maggior benessere lavorativo oltre che, per la prevenzione e rimozione di qualunque forma di discriminazione.

## 2. RIFERIMENTI ALLA DISCIPLINA

Il Piano è adottato in virtù di quanto previsto dall'art. 48 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (*Codice delle Pari Opportunità tra uomo e donna*), secondo cui, ciascuna Pubblica Amministrazione ha l'obbligo di predisporre piani triennali di azioni positive tendenti ad assicurare, nel loro ambito rispettivo, la rimozione degli ostacoli che, di fatto, impediscono la piena realizzazione di pari opportunità di lavoro e nel lavoro tra uomini e donne.

Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", così come novellato dall'articolo 21 della Legge 4 novembre 2010, n. 183, indica, tra le finalità del Testo Unico quella di "*realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle pubbliche amministrazioni, assicurando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti, applicando condizioni uniformi rispetto a quelle del lavoro privato, garantendo pari opportunità alle lavoratrici ed ai lavoratori nonché l'assenza di qualunque forma di discriminazione e di violenza morale o psichica.*" Il successivo articolo 7 al comma 1, specifica che: "*Le pubbliche amministrazioni garantiscono parità e pari opportunità tra uomini e donne e l'assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di*

lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Le pubbliche amministrazioni garantiscono altresì un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo e si impegnano a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno."

### 3. STRATEGIA DELLE AZIONI POSITIVE

La strategia delle azioni positive dell'IPAB è rivolta a rimuovere quei fattori che, direttamente o indirettamente, determinano situazioni di squilibrio in termini di opportunità e consiste nell'introduzione di meccanismi che pongano rimedio agli effetti sfavorevoli di queste dinamiche, compensando gli svantaggi e consentendo concretamente l'accesso ai diritti.

### 4. PROGRAMMA TRIENNALE DI AZIONI POSITIVE

#### A. Le risorse umane nell'amministrazione

Il punto di partenza dell'attività di pianificazione è costituito da una rappresentazione della situazione di fatto nella quale si opera, attraverso la raffigurazione del numero di dipendenti al 03.11.2022, suddivisi per genere:

GRUPPO	M	F	TOT	M%	F%
Personale Area Amministrativa	13	1	14	92,86%	7,14%
Personale Area Serv. Persone	14	23	37	37,85%	62,16%
Personale Area Sanitaria	1	2	3	33,33%	66,67%
<b>Totale complessivo</b>	28	26	54	51,85%	48,15%

Il gruppo "personale Area Amministrativa" comprende il dirigente, I funzionari, gli istruttori amministrativo-contabili, I portiere e gli operatori del servizio tecnico.

Il gruppo "personale Area Servizi alle Persone" comprende il personale a diretto contatto con gli Ospiti (operatori socio sanitari e ausiliari), nonché gli addetti ai servizi generali di cucina e lavanderia.

Il Gruppo "Personale Area Sanitaria" comprende (oltre ai servizi medico-specialistici ed infermieristici esternalizzati) l'operatore amministrativo di supporto e gli animatori per il recupero e/o mantenimento delle attività manuali e cognitive. Come si evince dalla tabella, il personale di genere femminile rappresenta il 48,15% del personale dipendente dell'IPAB.

## **B. Linee di intervento del piano**

Il presente Piano individua le seguenti linee di intervento:

- superare condizioni, organizzazione e distribuzione del lavoro che provocano effetti diversi, a seconda del sesso, nei confronti dei dipendenti, con pregiudizio nella formazione, nell'avanzamento professionale e di carriera, ovvero, nel trattamento economico e retributivo;
- promuovere l'inserimento delle donne nelle attività ed ai livelli di responsabilità;
- favorire, anche mediante una diversa organizzazione delle attività, delle condizioni e del tempo di lavoro, l'equilibrio tra responsabilità familiari e professionali;
- valorizzare il contenuto professionale delle mansioni a più forte presenza femminile.

## **C. Attività di studio, monitoraggio e analisi della programmazione**

L'IPAB provvede a:

- monitorare la situazione del personale al fine di verificare la sussistenza di eventuali discriminazioni;
- favorire l'informativa sui dati di genere, evidenziandone i relativi trend evolutivi;
- verificare l'equilibrata costituzione delle commissioni per le procedure di concorso, e di ogni altra procedura selettiva, secondo quanto stabilito dall'art. 51

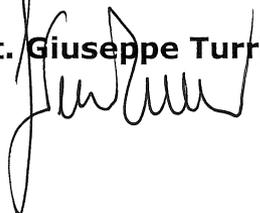


e 57, comma 1, del Decreto Legislativo n. 165/2001, nonché l'assenza di discriminazioni di genere nei bandi di concorso e nelle prove concorsuali;

- garantire l'assenza di discriminazioni di genere nelle procedure interne all'ente.

**Il Dirigente**

**Dott. Giuseppe Turrisi**



**Il Presidente**

**Mons. Nino Caminiti**

